

KẾ HOẠCH
Tổ chức các hoạt động đầu năm học 2018-2019

Căn cứ Công văn số 1541/SGDDT-GDTrH, ngày 08/8/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Điện Biên về việc hướng dẫn Tổ chức một số hoạt động đầu cấp trung học năm học 2018-2019;

Căn cứ điều kiện thực tế, trường PTDTNT THPT huyện Nậm Pồ xây dựng kế hoạch và tổ chức một số hoạt động đầu năm học 2018-2019. Cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích.

- Chuẩn bị tâm lí cho học sinh các lớp đầu cấp, giúp học sinh làm quen với môi trường học tập mới; tạo không khí học tập và rèn luyện thân thiện, tích cực và hiệu quả; tạo tình cảm, niềm tin của học sinh đối với trường, lớp, thầy cô và bạn bè;

- Nâng cao nhận thức của học sinh về truyền thống của nhà trường; tiếp cận với các điều kiện về cơ sở vật chất, điều lệ, quy chế, nội quy, quy tắc ứng xử và các quy định khác liên quan của nhà trường, để học sinh hiểu rõ quyền lợi, nghĩa vụ, ý thức trách nhiệm của mình.

- Rèn luyện một số kĩ năng cần thiết trước khi bước vào năm học mới.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức các hoạt động đầu năm phải phù hợp với điều kiện nhà trường, đặc điểm tâm sinh lí học sinh, gắn với thực tế của địa phương; thực sự có tác dụng, hiệu quả đối với học sinh, đặc điểm là học sinh đầu cấp học; phải tạo được niềm tin, động lực tập cho học sinh và không khí vui tươi phấn khởi trong nhà trường; tránh tổ chức hời hợt, qua loa, hình thức hoặc nặng nề gây quá tải cho học sinh;

- Các hoạt động cần phát huy tính chủ động, sáng tạo, tự quản của học sinh, gắn với các hoạt động xây dựng trường chuẩn quốc gia, trường học thân thiện, học sinh tích cực; xây dựng trường học an toàn và lành mạnh.

II. NỘI DUNG

1. Đón học sinh đầu cấp học

- Tổ chức các hoạt động để học sinh được đón, tiếp nhận vào lớp; tạo điều kiện để học sinh được làm quen với thầy cô giáo, với bạn bè, giao lưu kết nghĩa

giữa học sinh các lớp đầu cấp với nhau và với học sinh các lớp trên, thông qua các hoạt động giúp học sinh đầu cấp hòa nhập nhanh chóng vào môi trường học tập và rèn luyện mới. Giáo viên không tổ chức trực tiếp hoặc giao học sinh tổ chức hết các hoạt động mà căn cứ đặc điểm học sinh từng lớp, để định hướng tổ chức các hoạt động giao lưu kết nghĩa.

2. Tổ chức các hoạt động tìm hiểu về nhà trường

- Tổ chức cho học sinh mới tìm hiểu về truyền thống, tầm nhìn và sứ mệnh của nhà trường; cơ cấu tổ chức, bộ máy hoạt động, cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường; Tìm hiểu và nắm được điều lệ, nội quy và các quy định về văn hóa nhà trường; quy chế thi, kiểm tra, đánh giá xếp loại học sinh về học tập và rèn luyện;

- Hướng dẫn học sinh hiểu rõ điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị học tập, sơ đồ nhà trường, vị trí phòng học, phòng bộ môn, thư viện, hệ thống công nghệ thông tin – truyền thông, phòng truyền thống, sân chơi, bãi tập, nhà thi đấu thể dục, thể thao, nhà ăn, khu nội trú, công trình nước và vệ sinh, bảo vệ môi trường, trang phục, đồ dùng học tập và rèn luyện của học sinh khi đến trường;

- Hướng dẫn học sinh chăm sóc, sử dụng, giữ gìn và bảo vệ các công trình phục vụ cho các hoạt động trong nhà trường; sử dụng, gìn giữ, bảo quản sách vở, đồ dùng học tập.

3. Tìm hiểu về chương trình giáo dục

- Tổ chức tìm hiểu các hoạt động giáo dục, giới thiệu để giúp học sinh làm quen với mục đích, yêu cầu, chương trình học tập và giáo dục, phương pháp học tập và rèn luyện ở trường, lớp; làm quen và từng bước tiếp cận với nội dung, phương pháp, hình thức dạy học môn học/ hoạt động giáo dục một cách tích cực, chủ động và tự tin;

- Giới thiệu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo nhằm khơi dậy trong các em sự yêu thích và hứng thú đối với môn học;

- Hướng dẫn tham gia một số hoạt động trong và ngoài nhà trường;

- Tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của ngày khai giảng, lễ chào cờ Tổ quốc; hướng dẫn học sinh tập hát Quốc ca, Đoàn ca đúng nhạc và lời hát để hát tại các buổi lễ theo đúng nghi thức, thể hiện nhiệt huyết, lòng tự hào dân tộc.

4. Địa điểm tổ chức các hoạt động đầu năm học

- Nhà thi đấu đa năng trường PTDTBT THCS Nà Hỳ, sân trường PTDTBT THCS Nà Hỳ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu nhà trường

- Xây dựng kế hoạch, phân công các bộ phận thực hiện nhiệm vụ.

- Phê duyệt, hướng dẫn giáo viên thực hiện chi tiết nội dung các công việc.

2. Giáo viên chủ nhiệm lớp

- Trước mỗi buổi, tổ chức tập trung, ổn định học sinh, điểm danh, kiểm tra trang phục, báo cáo quân số đối với BCH Đoàn trường vào 14h00' hàng ngày.
- Trực tiếp quản lý học sinh của lớp trong buổi học, tiếp thu và hướng dẫn học sinh thực hiện tốt các nhiệm vụ;
- Giáo viên lớp trực tuần quét dọn sạch sẽ, chuẩn bị đầy đủ bàn ghế (10 bộ), bục nói, nước uống đóng chai phục vụ giáo viên.

3. Bộ phận phụ trách công nghệ thông tin

- Chuẩn bị hệ thống điện, ánh sáng, âm thanh, 01 bộ máy chiếu, hoàn thành xong trước 11h00' hằng ngày.

4. Ban chấp hành Đoàn trường

- Trước mỗi buổi tổ chức tập trung, ổn định học sinh, điểm danh, kiểm tra trang phục; báo cáo quân số đối với Ban Giám hiệu vào 14h00' các buổi;
- Trực tiếp hướng dẫn học sinh chăm sóc, sử dụng, giữ gìn và bảo vệ các công trình phục vụ cho các hoạt động trong nhà trường, hướng dẫn học sinh chăm sóc, sử dụng, giữ gìn và bảo vệ công trình nước sạch và nhà vệ sinh; hướng dẫn học sinh gấp chăn màn, chế độ sinh hoạt trong ngày.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức một số hoạt động đầu năm học 2018-2019, yêu cầu các tập thể và cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc cần kịp thời báo cáo Ban giám hiệu để thống nhất, giải quyết./.

Nơi nhận:

- BGH (b/c);
- Đoàn thanh niên;
- GVCN các lớp;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Tập

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Tổ chức các hoạt động đầu năm học 2018-2019

(Kèm theo Kế hoạch số 227/KH-PTDNT THPTNP, ngày 15/8/2018 của Hiệu trưởng trường PTDNT THPT huyện Nậm Pồ)



TT	Nội dung	Thời gian	Người chủ trì	Người thực hiện	Ghi chú
1	<ul style="list-style-type: none">- Tổ chức cho học sinh tìm hiểu về truyền thống, tầm nhìn và sứ mệnh của nhà trường, cơ cấu tổ chức, bộ máy hoạt động của nhà trường; Tìm hiểu và nắm quy chế thi, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh về học tập và rèn luyện.- Tổ chức tìm hiểu các hoạt động giáo dục, giới thiệu, làm quen với mục đích, yêu cầu, chương trình học tập và giáo dục, phương pháp học tập và rèn luyện ở trường, lớp, làm quen và từng bước tiếp cận với nội dung, phương pháp và hình thức dạy học môn học/hoạt động giáo dục một cách tích cực, chủ động và tự tin.- Giới thiệu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo nhằm khơi dậy trong các em sự yêu thích và hứng thú đối với môn học.	14h00' ngày...../...../2018 (Thứ.....)	Ban giám hiệu	- GVCN; - BCH Đoàn trường	
2	<p>Tìm hiểu và nắm được điều lệ, nội quy và các quy định về văn hóa nhà trường;</p> <ul style="list-style-type: none">- Hướng dẫn học sinh hiểu về cơ sở vật chất, thiết bị học tập, sơ đồ nhà trường, vị trí các phòng học, phòng truyền thống, sân chơi, bãi tập, công trình	14h00' ngày...../...../2018 (Thứ.....)	Ban giám hiệu	- GVCN; - BCH Đoàn trường	



	<p>nước và vệ sinh, bảo vệ môi trường....;</p> <p>- Hướng dẫn học sinh chăm sóc, sử dụng, giữ gìn và bảo vệ các công trình phục vụ cho các hoạt động trong nhà trường; sử dụng, giữ gìn, bảo quản sách vở, đồ dùng học tập.</p>				
3	<p>- Hướng dẫn học sinh tham gia một số hoạt động trong và ngoài nhà trường;</p> <p>- Tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của ngày Khai giảng, lễ chào cờ Tổ quốc; hướng dẫn học sinh tập hát Quốc ca, Đoàn ca đúng nhạc và lời hát để hát tại các buổi lễ theo đúng nghi thức, thể hiện nhiệt huyết, lòng tự hào dân tộc.</p> <p>- hướng dẫn học sinh chăm sóc, sử dụng, giữ gìn và bảo vệ công trình nước sạch và nhà vệ sinh; hướng dẫn học sinh gấp chăn màn, chế độ sinh hoạt trong ngày.</p>	<p>Từ 14h00' ngày .../.../2018 (Thứ....)</p>	<p>Ban giám hiệu</p>	<p>- GVCN; - BCH Đoàn trường</p>	