

Số: 67a /KH-DTNTNP

Nậm Pồ, ngày 01 tháng 12 năm 2018

KẾ HOẠCH

Tổ chức thực hiện công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2018

Căn cứ Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-TTCT ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập;

Thực hiện Kế hoạch số 2704/KH-SGDĐT ngày 19/11/2018 của Sở Giáo dục & Đào tạo về kế hoạch công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2018, Trường PTDTNT THPT huyện Nậm Pồ lập kế hoạch như sau:

I. Đối tượng có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập

Thủ trưởng đơn vị, Kế toán, Thủ quỹ.

II. Thực hiện Bản kê khai và quản lý, lưu trữ Bản kê khai

1. Bản kê khai: Giải trình rõ nguồn gốc tài sản tăng, giảm sử dụng mẫu Bản kê khai tài sản, thu nhập (Phụ lục II) ban hành kèm theo Thông tư số 08/2013/TT-TTCT ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập (gửi kèm văn bản này);

2. Thời gian tính kê khai: Từ ngày 01/01/2018 đến ngày 31/12/2018.

3. Quản lý Bản kê khai:

Nộp 03 bản (02 bản nộp về Thanh tra Sở GD&ĐT; 01 bản sao do cá nhân lưu giữ) có chữ ký vào từng trang. Việc kê khai các cá nhân bám sát bản kê khai của năm 2017 để kiểm tra lượng tài sản tăng, giảm trong phần giải trình theo quy định (tài sản tăng ghi dấu +, tài sản giảm ghi dấu -). Việc hoàn thiện và nộp bản kê khai về nhà trường (đ/c Tập) trước ngày 10/12/2018 để trường nộp về Sở trước ngày 15/12/2018.

4. Công khai tài sản, thu nhập

- Hình thức công khai: Niêm yết Bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2018 tại đơn vị (bảng tin).

- Phạm vi và thời hạn công khai: Thủ trưởng đơn vị ban hành quyết định công khai và niêm yết tại bảng tin của nhà trường. thời hạn công khai: Từ 15/01/2019 đến hết 15/02/2019.

5. Lập và lưu giữ hồ sơ kê khai tài sản, thu nhập.

24

- Báo cáo việc triển khai thực hiện kế hoạch Tổ chức minh bạch và công khai tài sản, thu nhập của đơn vị.

- Danh sách công chức, viên chức và người lao động có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thuộc đơn vị.

- Quyết định phê duyệt danh sách các đối tượng thuộc diện kê khai tài sản, thu nhập của Sở GD&ĐT.

- Các bản kê khai tài sản và thu nhập của cá nhân.

III. Tổ chức thực hiện.

1. Trách nhiệm của người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập

Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập phải nghiên cứu kỹ các văn bản hướng dẫn kê khai trung thực, rõ ràng theo quy định, đúng thời gian trong kế hoạch và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin trong Bản kê khai tài sản, thu nhập. Báo cáo những vướng mắc trong quá trình thực hiện kê khai tài sản, thu nhập để được tháo gỡ.

2. Trách nhiệm của thủ trưởng đơn vị

- Phổ biến Kế hoạch số 2704/KH-SGDĐT ngày 19/11/2018 của Sở Giáo dục & Đào tạo, tới toàn thể công chức, viên chức và người lao động thuộc đơn vị; cụ thể hóa thành kế hoạch thực hiện của đơn vị;

- Đôn đốc người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thực hiện việc kê khai đúng yêu cầu về thời gian trong kế hoạch;

- Công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập theo kế hoạch;

- Tiếp nhận, phối hợp với Thanh tra Sở GD&ĐT và phòng Tổ chức-cán bộ giải quyết phản ánh đối với việc kê khai tài sản, thu nhập;

- Hoàn chỉnh và nộp hồ sơ kê khai tài sản, thu nhập về Thanh tra Sở đúng yêu cầu.

Trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch nếu có vướng mắc đề nghị người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập phản ánh về Thủ trưởng đơn vị để có biện pháp phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng TCCB (Sở GD&ĐT);

- CBGVNV toàn trường;

- Lưu VT.



Nguyễn Văn Tập