

Số: 06/QĐ-PTDTNTTHPTNP

Nậm Pồ, ngày 03 tháng 08 năm 2018

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc phân công nhân viên Văn thư kiêm nhiệm công tác Thủ quỹ**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG PT DTNT THPT HUYỆN NẠM PỒ**

Căn cứ thông tư số 12/2011-TTBGDĐT ngày 28 tháng 3 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng quy định tại điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ quyết định số 2864/QĐ-SGDĐT ngày 27 tháng 7 năm 2018 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc hợp đồng nhân viên văn thư;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường;

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phân công bà **Lường Thị Phụng** – Sinh ngày 05/02/1996, là nhân viên văn thư, kiêm nhiệm công tác Thủ quỹ của trường Phổ thông Dân tộc nội trú Trung học phổ thông huyện Nậm Pồ từ ngày 05 tháng 08 năm 2018 đến ngày 31 tháng 07 năm 2019.

**Điều 2.** Bà Lường Thị Phụng thực hiện nhiệm vụ công tác thủ quỹ theo đúng các văn bản quy định hiện hành của pháp luật.

**Điều 3.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày 08/08/2018.

Cá nhân có tên tại Điều 1 và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 1;
- Lưu: VT.



**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Văn Tập**